

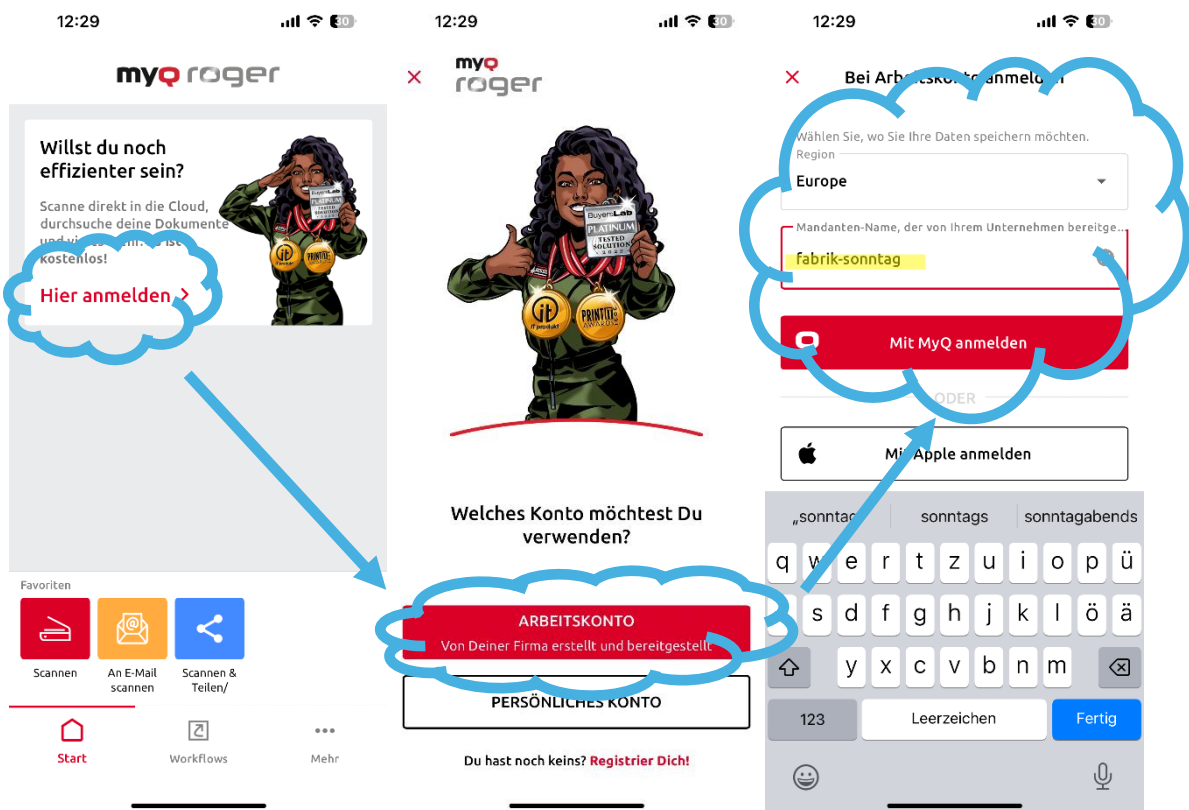
# Coworking Ideenlabor Sonntag

## Nutzung Drucker, Scanner, Kopierer mit MyQ Roger

1. Ihr wurdet von uns als User in MyQ Roger angelegt und habt eine E-Mail (*MyQ Roger account email activation*) erhalten:  
Euer Benutzernamen lautet in der Regel wie eure E-Mailadresse bis zum „@“.  
Normalerweise müsst Ihr bei der ersten Anmeldung ein neues Passwort vergeben.
2. Dann installiert Ihr bitte die App „**MyQ Roger**“ auf Eurem Smartphone



3. Hier meldet Ihr Euch bitte folgendermaßen an



# Coworking Ideenlabor Sonntag

## Nutzung Drucker, Scanner, Kopierer mit MyQ Roger

12:30



### < Bei Arbeitskonto anmelden

Benutzername / E-Mail-Adresse

Euer Benutzernahme

Kennwort

Euer Kennwort



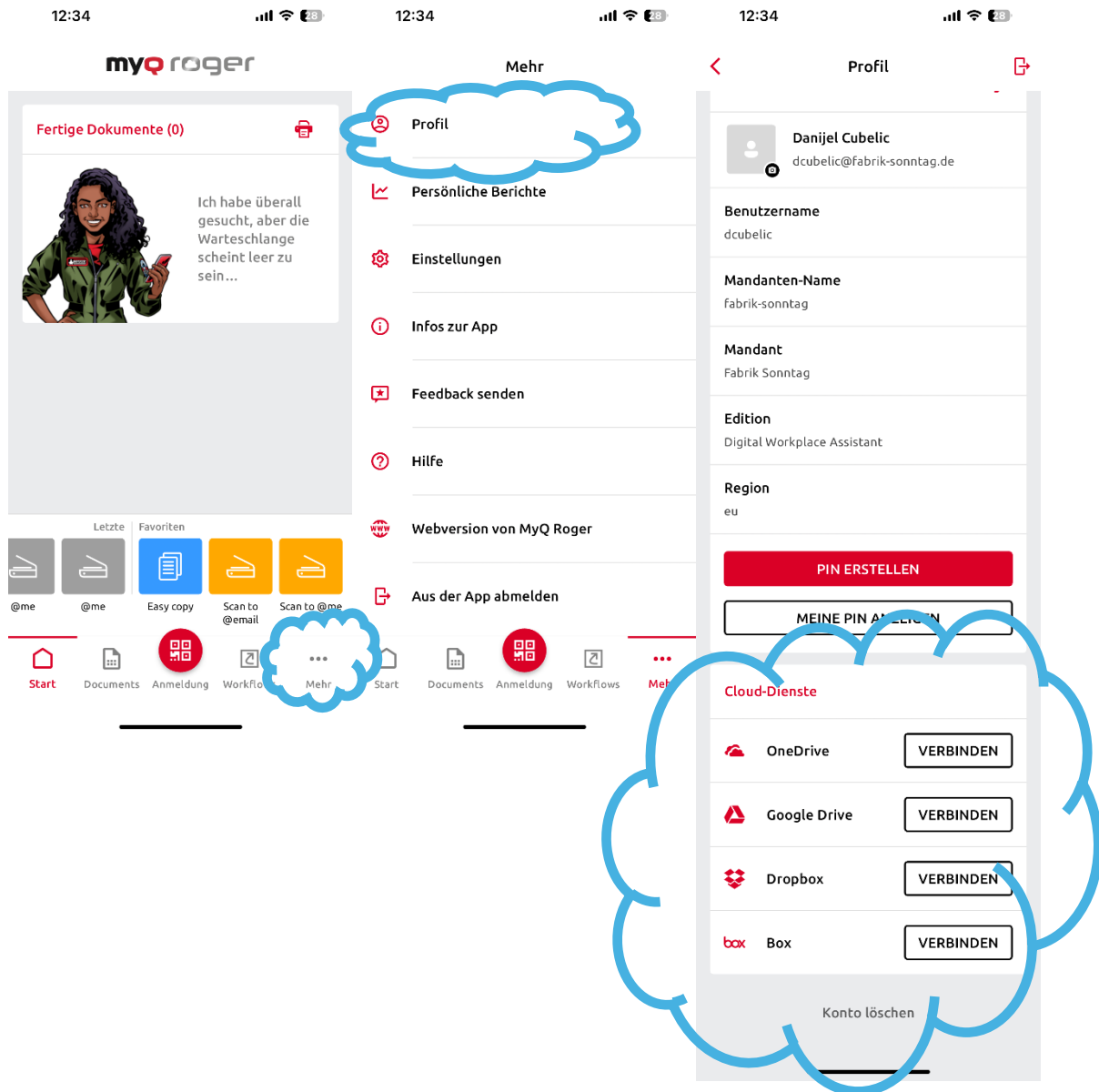
[Kennwort vergessen?](#)

**HIER ANMELDEN**

# Coworking Ideenlabor Sonntag

## Nutzung Drucker, Scanner, Kopierer mit MyQ Roger

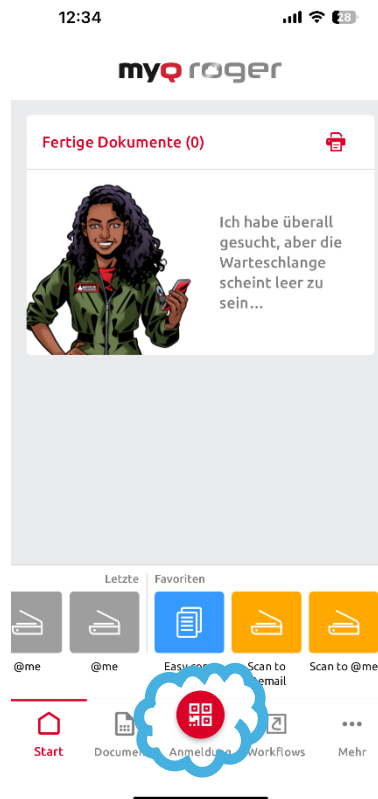
4. Dann erscheint folgender Startbildschirm. Über „Mehr“ (drei Punkte) könnt Ihr in Eurem Profil evtl. vorhandene Cloud-Dienste (OneDrive oder GoogleDrive) verknüpfen. So könnt Ihr z.B. direkt in Eure Cloud scannen oder auch hier abgelegte Dokumente direkt über die App ausdrucken.



## Coworking Ideenlabor Sonntag

### Nutzung Drucker, Scanner, Kopierer mit MyQ Roger

- Über den Button „Anmeldung“ könnt Ihr den QR-Code am Kopierer scannen und Euch so am Kopierer anmelden.



- Um direkt von Eurem PC oder MAC zu drucken, müsst Ihr einen Client installieren. Aufgrund der Dateigröße werden wir diesen auf unserer Homepage zum Download zur Verfügung stellen:

- MyQ Roger Client Mac 2.1(Bundled Drivers)\_1\_eu.pkg
- MyQ Roger Client Win 2.1 Europe.msi

Wenn Ihr Euch hier nach der Installation mit Euren MyQ Roger Daten anmeldet könnt den Drucker ganz normal verwenden.